

Absender:

Ort, Datum:

Tel./ Handy-Nr.:

E-Mail:

Stadt Lehrte
Fachdienst Schule, Sport und Kultur
Frau Wolfert / Frau Wahlmann
Rathausplatz 2
31275 Lehrte

oder per E-Mail: angela.wolfert@lehrte.de oder
katrin.wahlmann@lehrte.de

Antrag auf Nutzung von Schulräumen, des Dorfgemeinschaftshauses Steinwedel (DGH), der Mehrzweckräume, des Fachwerkhauses im Stadtpark sowie des Kurt-Hirschfeld-Forums

Die Genehmigung für nachstehend bezeichnete Räumlichkeit wird beantragt:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Kurt - Hirschfeld - Forum | <input type="checkbox"/> Aula |
| <input type="checkbox"/> Fachwerkhaus | <input type="checkbox"/> Klassenraum |
| <input type="checkbox"/> DGH Steinwedel | <input type="checkbox"/> Musikraum |
| <input type="checkbox"/> Mehrzweckraum Ahlten/ Aligse | <input type="checkbox"/> Küche |
| <input type="checkbox"/> Pausenhalle | <input type="checkbox"/> sonstige Räumlichkeit |

der/des

_____ Name und Adresse der Schule

Die Nutzung soll stattfinden:

Aufbau/Vorbereitungszeit:	am	von	Uhr	bis	Uhr
Veranstaltungszeit	am	von	Uhr	bis	Uhr
Veranstaltungszeit	am	von	Uhr	bis	Uhr
Veranstaltungszeit	am	von	Uhr	bis	Uhr
Abbau/ Aufräumzeit:	am	von	Uhr	bis	Uhr
Reinigungszeit:	am:	von	Uhr	bis	Uhr
Rückstellung Bestuhlung*	am	von	Uhr	bis	Uhr

*nur für Kurt-Hirschfeld-Forum: nur auszufüllen, wenn Reihenbestuhlung entfernt wurde

Grund der Nutzung: _____

Werden bei der Nutzung Eintrittsgelder erhoben? ja nein

Der Mieter nennt folgenden Beauftragten, der persönlich für die Durchführung der Veranstaltung

verantwortlich ist: _____

(Andere Personen als der Obengenannte nur bei Vereinen möglich)

Nur für das Kurt-Hirschfeld-Forum:

Folgende Bestuhlung wird gewünscht:

- Reihenbestuhlung (Theaterbestuhlung)
- Bankettbestuhlung (Tische und Stühle können selber gestellt werden oder gegen Entgelt durch Schüler – diese Absprache erfolgt mit dem Hausmeister)

Unterschrift